

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Manuela Boekweit

BIG-registraties: 19927019116

Overige kwalificaties: Orthopedagoog, EMDR therapeut, Schematherapeut

Basisopleiding: Master Orthopedagogiek Universiteit Leiden en Post-Master Psychotherapie K&J

Rino-Groep Utrecht

Persoonlijk e-mailadres: manuela.boekweit@ziggo.nl

AGB-code persoonlijk: 94107527

### Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Boekweit Psychotherapie

E-mailadres: manuela@boekweitpsychotherapie.nl

KvK nummer: 80247741

Website: boekweitpsychotherapie.nl

AGB-code praktijk: 94065727

### 2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

de gespecialiseerde-ggz

### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van uw praktijk en hoe uw patiëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: Op welke problematiek/doelgroep richt uw praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc):**

Mijn praktijk richt zich op kinderen en jongeren en hun ouders alsmede op (jong) volwassenen. Ik werk systeemgericht en je kan bij mij terecht met aandachtstekort en gedrag, angst, hechting en trauma, depressie, zelfbeeld, scheidingsproblematiek en identiteits/persoonlijkheidsproblematiek. Ik ben breed opgeleid als Orthopedagoog en Psychotherapeut K&J en maak veel gebruik van EMDR, Cognitieve gedragstherapie en Schematherapie.

**3b. Patiënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Aandachtstekort- en gedrag

Depressie

Angst

Persoonlijkheid

### 4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorgverlenende medewerkers verbonden:

#### Regiebehandelaar1

Naam: Manuela Boekweit

BIG-registratienummer: 19927019116

## **5. Professioneel netwerk**

### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
ggz-instellingen

### **5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Ik heb een intervisiegroep met Psychotherapeuten vanuit de opleiding en ik heb een intervisie groep met vrijgevestigde Psychotherapeuten vanuit de LVVP. Daarnaast ben ik lid van de ZPP Jeugd GGZ Haaglanden en heb ik veel collegiaal contact met werknemers van Family Supporters in de regio.

Personen met wie ik frequent samenwerk in de regio zijn:

Liesbeth Maatman, Orthopedagoog-Generalist BIG registratie: 89926903331  
Jolanda ten Have, GZ Psycholoog en Psychotherapeut BIG registraties: 19055204525, 19055204516  
Ruud Engelsman, Orthopedagoog-Generalist en GZ Psycholoog BIG registratie: 79922290131, 39922290125

### **5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Voor opschaling kan ik gebruik maken van mijn contacten bij Family Supporters die ook in de thuissituatie hulp kunnen bieden in de regio (jeugdhulp) alsmede multidisciplinaire zorg. Daarnaast kan ik ook overleggen met collega's die werkzaam zijn bij Parnassia voor klinische opname of meer gespecialiseerde behandeling. Indien medicamenteuze behandeling gewenst blijkt gedurende de behandeling dan wordt dit, met instemming van de client, eerst met de huisarts besproken. Eventueel kan de huisarts doorverwijzen naar een psychiater voor consultatie.

### **5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Patiënten kunnen gedurende crises het beste contact opnemen met de huisarts (onder kantoor tijd) of huisartsenpost (buiten kantoor tijd). In overleg met de huisarts wordt dan besloten of de crisisdienst wordt ingeschakeld.

### **5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat

## **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

## **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

### **De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:**

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: [www.boekweitpsychotherapie.nl](http://www.boekweitpsychotherapie.nl)

## **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie  
Visitatie  
Bij- en nascholing  
Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden  
De beroepscode van mijn beroepsvereniging  
Link naar website: [www.nvp.nl](http://www.nvp.nl), [www.lvvp.nl](http://www.lvvp.nl)

## 9. Klachten- en geschillenregeling

**Mijn patiënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

In mijn praktijk is de klachtenregeling van de LVVP van toepassing (zie op [www.lvvp.nl](http://www.lvvp.nl))

**Link naar website:**

[www.boekweitpsychotherapie.nl](http://www.boekweitpsychotherapie.nl)

## 10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

**10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

In afstemming met Family Supporters

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

### 11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: [www.boekweitpsychotherapie.nl](http://www.boekweitpsychotherapie.nl) (kopje actueel)

### 12. Aanmelding en intake

**12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):**

Ik werk als vrijgevestigde en doe alles zelf, van aanmelding en intake tot behandeling.

Het eerste contact vindt telefonisch of per email. Indien de hulpvraag passend is worden er 1-3 afspraken gemaakt. Tijdens de eerste 2 gesprekken worden de hulpvraag en de klachten besproken. Er wordt een brede inventarisatie gemaakt van de factoren die van invloed zijn op de klachten. Hierbij kan ook diagnostisch materiaal zoals vragenlijsten of een ontwikkelingsanamnese gebruikt worden alsmede informatie van eerdere behandelaren. Op basis van de verkregen informatie wordt met de client daarna een behandelplan opgesteld en vervolgens vastgelegd in een behandelovereenkomst.

**12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):**

Ja

### 13. Diagnostiek

**13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door**

Naam: Manuela Boekweit

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

**Gespecialiseerde ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

**13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:**

Intervisies en eventueel doorverwijzen naar uitgebreide diagnostiek.

## 14. Behandeling

**14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door**

Naam: Manuela Boekweit

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

**Gespecialiseerde ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

**14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is**

Naam: Manuela Boekweit

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

**Gespecialiseerde ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

**14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Transparante informatie tijdens de aanmeld/intake fase (bijvoorbeeld hoe ik werk, waar de client terecht kan bij eventuele klachten, hoe de zorg vergoed wordt of welk tarief ik hanteer bij onvergoede zorg etc).

Na 1-3 sessies Behandelplan bespreking en behandelovereenkomst.

Daarnaast na iedere 10-12 behandelsessies een evaluatie (eventueel met naasten).

**14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Zie hierboven. Tevens bij start en eind vragenlijsten om effect van de behandeling te meten.

**14g. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Na iedere 3-5 sessies doelmatigheid en na iedere 10-12 sessies evaluatie.

**14h. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

Behandeldoelscores en clienttevredenheidsvragenlijst.

## **15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: Manuela Boekweit

Plaats: Wassenaar

Datum: 06-10-2020

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja